

事業部員の公募について

一般財団法人厚生労働統計協会（以下「協会」という。）は、次により事業部員を公募いたします。

1 協会の概要

協会は、昭和28年に財団法人厚生統計協会として設立以来、厚生統計の普及、啓発及び調査研究などの公益事業を行ってまいりましたが、公益法人制度改革を機に、その目的である「民による公益の増進」を更に推進するため、名称、目的及び事業を改め、平成23年4月1日にスタートした一般財団法人です。

定款に定める事業は以下のとおりです。

- ① 厚生労働統計に関する調査研究及び政府の施策に対する協力
- ② 厚生労働統計及び厚生労働統計を活用した知識の普及、啓発及び研修
- ③ 厚生労働統計その他厚生労働行政関連情報の収集、加工、分析及び提供
- ④ 厚生労働統計及び厚生労働統計を活用した知識に関する刊行物の発行
- ⑤ その他この法人の目的を達成するために必要な事業

2 法人の所在地

東京都中央区日本橋小伝馬町4番9号

3 公募する役職及び職務

事業部員 1名

事業部員は、以下の事務をつかさどります。

- ① 一般事務補助
受付・電話対応、来客対応、各種会議の準備、資料の作成・取りまとめ、郵便物の仕分け・発送・職場内配布、在庫管理、伝票作成、ホームページ掲載業務など
- ② その他、上司の命を受けて行う、事業部に属する事務

4 必要な意欲・能力及び知識・経験

- 1) 積極的に業務に取り組む意欲があり、周囲との連携がとれること
- 2) パソコン（Excel、Word、Outlook等）の操作ができること

5 選考方法

第1次審査（書類審査）及び第2次審査（面接試験）により選考します。

6 採用予定年月日

令和7年4月1日

7 事業部員に就任した場合の処遇

1) 雇用予定期間

令和7年4月1日～令和8年3月31日

※原則として採用後1月間は、条件付き採用期間とします。

※雇用期間満了後、期間を付して更新の可能性があります。

※勤務成績をみて、本人の希望により正社員採用の可能性があります。

2) 給与等

ア) 日給：9,570円～12,590円

イ) 諸手当等：通勤手当、賞与

3) 福利厚生：出版健康保険組合、出版企業年金基金、健康診断（年1回）

4) 勤務形態：パートタイム就業規則による（月～金、午前9時～午後5時、午後12時～午後1時昼休み）

8 応募方法

1) 提出書類

履歴書

市販のJIS規格履歴書に学歴、資格取得、職歴、賞罰、健康状態、志望動機、自己アピール及びパソコン（Excel、Word、Outlook等）の習熟度を詳細に記載し、3ヶ月以内に撮影した写真（パスポートサイズ4.5cm×3.5cm）を添付したもの。

2) 提出方法

封筒の表に「事業部員応募」と朱書きし、簡易書留により郵送してください。

〒103-0001 東京都中央区日本橋小伝馬町4番9号

小伝馬町新日本橋ビル 3F

一般財団法人 厚生労働統計協会 宛て

3) 提出期限

令和7年3月3日（月）[必着]

9 選考結果の通知

第1次選考結果は、応募者全員に文書でお知らせいたします。

なお、第1次の合格者には第2次選考会の日時等につきましても併せてお知らせします。

10 その他

1) 提出された書類等の個人情報につきましては、選考の目的以外に使用いたしません。

2) 応募方法等に関する問い合わせは、電話でお受けいたします。

ただし、選考経過及び選考結果等に関するお問い合わせにつきましては、お答えいたしかねますので予めご了承ください。

(問い合わせ) 03-5623-4123 担当: 坂本